



FAQ – PYTANIA i ODPOWIEDZI

**Erasmus+ Edukacja szkolna
Kluczowa Akcja 2 – Współpraca organizacji
i instytucji – Partnerstwa na rzecz współpracy
Konkurs wniosków 2021**

Narodowa Agencja Programu Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności
Edukacja, Szkolenia, Młodzież



Erasmus+
Zmienia życie, otwiera umysły

Edukacja szkolna

I. ZMIANY W SEKTORZE	4
1. Jakie będą zmiany w sektorze? Czym różni się nowy program od poprzedniego?	4
2. Czy organizacje, które nie mają akredytacji, mogą ubiegać się o dofinansowanie w ramach Erasmus+?	4
3. Czy szkoła może realizować projekty w ramach Akcji 2, mając jednocześnie przyznaną akredytację?	4
4. Jakie możliwości daje szkołom nowy program?	4
5. Jak teraz będą wyglądały Projekty Współpracy Szkół (dawnej akcji KA229)?	6
6. Ile instytucji może realizować projekt w Akcji2?	7
7. Czy jedna instytucja może złożyć kilka wniosków aplikacyjnych w ramach Akcji2?	7
8. Czy szkoła może ubiegać się o dofinansowanie, jeśli wciąż jeszcze realizuje projekt Erasmus z wcześniejszego konkursu?	7
II. KTO MOŻE APLIKOWAĆ?	7
9. Czy program jest dedykowany również dla szkół / przedszkoli niepublicznych?	7
10. Czy prywatne szkoły językowe mogą uczestniczyć w projektach?	7
11. Czy organizacje pozarządowe będą mogły występować jako wnioskodawcy przy założeniu, że partnerami będą szkoły, a projekt będzie dotyczył edukacji szkolnej?	7
12. Czy Pałac Młodzieży może aplikować?	8
13. Czy trzeba być szkołą dwujęzyczną?	8
14. Czy zrealizowanie różnych projektów szkolnych w poprzednich latach zwiększa, czy też zmniejsza szanse na otrzymanie grantu w nowej perspektywie?	8
15. Czy placówki doskonalenia nauczycieli składają wnioski w ramach akcji Mobilność w tym sektorze, czy też w innym?	8
III. KRAJE WSPÓŁPRACUJĄCE	8
16. Czy nadal będą możliwe wyjazdy do Wielkiej Brytanii?	8
17. Czy Szwajcaria może brać udział w Programie Erasmus+?	9
18. Czy w projekcie uczestniczyć mogą tylko dwa państwa członkowskie (Polska i Belgia)?	9
19. Czy obecność dwóch partnerów z Polski w projektach Partnerstw strategicznych KA2 jest możliwa i uzasadniona?	9
20. Czy można zorganizować projekt wyłącznie w ramach współpracy polskich szkół, bez zagranicznej placówki?	9
IV. OD CZEGO ZACZAĆ?	11
21. Od czego rozpocząć przygodę z Erasmusem+? Jaką procedurę należy przejść, aby dostać się do programu?	11
22. Jestem nauczycielką przedszkola. Chciałabym przystąpić do programu Erasmus+, ale nie wiem jak, czy dam radę, na co zwrócić uwagę?	11
23. Reprezentuję małą, 8 klasową szkołę wiejską z oddziałem przedszkolnym. Czy w przypadku przystąpienia do projektu możemy liczyć na wsparcie (wytyczne, konsultację) ws. napisania wniosku?	11
24. Czy szkoła może samodzielnie napisać projekt, czy musi go pisać organ prowadzący?	12
25. Byliśmy na szkoleniu nt. Erasmus+. Firma powołuje się na współpracę z NA, oferuje również odpłatną pomoc w napisaniu i realizacji wniosku. Czy można skorzystać z takiej pomocy?	12
26. Jak znaleźć partnera do projektu?	12

27. Jak nawiązać współpracę pomiędzy NGO a szkołami z różnych krajów w ramach projektu Partnerstwa strategicznego?	13
28. Skąd czerpać inspiracje, przykłady ciekawych projektów?	13
V. BUDŻET	13
29. Jak wygląda poziom dofinansowania dla instytucji realizującej projekt? Czy wymagany jest wkład własny?	13
30. Czy w nowych projektach współpracy jest możliwość by każdy z partnerów miał własną umowę z NA, odpowiadał za własny budżet i rozliczał się ze swoją NA?	13
31. W poprzednich arkuszach aplikacyjnych budżet projektu był kalkulowany automatycznie, teraz nie. W jaki sposób kalkulować koszty obecnie?	14

I. ZMIANY W SEKTORZE

1. Jakie będą zmiany w sektorze? Czym różni się nowy program od poprzedniego?

Nowy program zachowuje dawny podział na sektory i akcje. Akcja 1 dotyczy międzynarodowej mobilności edukacyjnej, zaś akcja 2 dotyczy międzynarodowej współpracy organizacji i instytucji.

Zasadniczą nowością w sektorze jest poszerzenie grupy docelowej w akcji 1 o uczniów.

Kolejną nowość to możliwość ubiegania się o Akredytację w zakresie mobilności uczniów i kadry. Uzyskanie Akredytacji pozwala na długofalowe, stabilne finansowanie działań mobilnościowych w ramach akcji 1.

Akcja 2 umożliwi współpracę instytucji w dwóch formatach: w ramach partnerstw współpracy KA220 oraz partnerstw na małą skalę KA210. Nie będzie jednak dotychczasowego, specyficznego formatu projektów współpracy szkół (dawna KA229).

Nowy program oferuje także nowe możliwości w ramach akcji zarządzanych centralnie (Akademie nauczycielskie Erasmus+ oraz Jean Monet dla szkół).

2. Czy organizacje, które nie mają akredytacji, mogą ubiegać się o dofinansowanie w ramach Erasmusa+?

Tak, oczywiście! Akredytacja potrzebna jest **tylko** w przypadku chęci uzyskania możliwości długofalowego korzystania ze środków na zagraniczne mobilności edukacyjne **w ramach akcji 1**. W przypadku projektów innych akcji, w tym **w akcji 2, Akredytacje nie jest wymagana**.

3. Czy szkoła może realizować projekty w ramach Akcji 2, mając jednocześnie przyznaną akredytację?

Tak, posiadanie akredytacji nie wyklucza szkoły z realizacji projektu Akcji 2.

4. Jakie możliwości daje szkołom nowy program?

W ramach sektora Edukacja szkolna szkoły mogą realizować zagraniczne mobilności edukacyjne dla uczniów i kadry bądź realizować projekty współpracy z innymi szkołami lub instytucjami działającymi na rzecz sektora.

AKCJE zarządzane przez Agencje Narodowe	
Akcja 1. Mobilność uczniów i kadry edukacji szkolnej	Akcja 2 Partnerstwa na rzecz współpracy
<p>Akredytacja</p> <ul style="list-style-type: none">• Uzyskanie Akredytacji dla szkoły lub konsorcjum szkół pozwala na długofalowe stabilne finansowanie działań mobilnościowych w programie (wymaga jednorazowego złożenia wniosku i uzyskania Akredytacji)• Dołączenie do konsorcjum posiadającego Akredytację (wszelkie umowy z NA obsługuje koordynator konsorcjum)• Goszczenie w szkole grupy nauczycieli lub uczniów z zagranicy (nie wymaga żadnych formalności)	<p>Partnerstwa współpracy</p> <p>Międzynarodowa współpraca instytucji działających w obszarze edukacji szkolnej w celu wymiany dobrych praktyk, wypracowania lub transferu innowacji dla zapewnienia wysokiej jakości kształcenia.</p>
<p>Projekty krótkoterminowe</p> <p>Możliwość uzyskania finansowania dla pojedynczych projektów mobilności, przez szkoły nie posiadające akredytacji (wymaga każdorazowo złożenia wniosku i udziału w konkursie).</p>	<p>Partnerstwa na małą skalę</p> <p>Międzynarodowa współpraca instytucji działających w obszarze edukacji szkolnej, wymiana doświadczeń i dobrych praktyk, rozwiązywanie wspólnych problemów, zdobywanie doświadczenia we współpracy międzynarodowej. Polecana dla organizacji o mniejszym doświadczeniu lub potencjale.</p>

AKCJE zarządzane przez Agencję Wykonawczą w Brukseli

Akcja "Jean Monet"

Promowanie integracji europejskiej, szerzenie wiedzy na temat Unii Europejskiej na różnych poziomach kształcenia. Przeciwdziałanie dezinformacji na temat UE. Wspiera szkoły oraz instytucje zajmujące się szkoleniem i doskonaleniem nauczycieli w zakresie sposobów atrakcyjnego przekazywania treści związanych z Unią Europejską, takich jak: cele, wartości, struktura, instytucje unijne.

- **komponent dla nauczycieli**

Tworzenie programów kształcenia nauczycieli w zakresie wiedzy o Unii Europejskiej. Wystarczy jedna uprawniona instytucja z kraju Programu.

- **komponent dla szkół**

Współpraca międzynarodowa szkół, wymiana doświadczeń, metod, wiedzy, mobilności w celu prowadzenia wspólnych zajęć, tworzenie bazy wiedzy. W partnerstwie musi się znaleźć min. pięć szkół z min. trzech krajów Programu.

5. Jak teraz będą wyglądały Projekty Współpracy Szkół (dawnej akcji KA229)?

Nowy program nadal umożliwia szkołom współpracę międzynarodową. Może ona być realizowana zarówno w ramach akcji KA220 - Partnerstwa współpracy, jak i KA210 Partnerstwa na małą skalę. W każdym z tych typów partnerstw jest możliwa realizacja mobilności edukacyjnych, o ile służą one osiągnięciu celów projektu. Współpraca szkół z różnych krajów umożliwia realizację wspólnego projektu na określony temat, umożliwia też spotkania w gronie międzynarodowym oraz wzajemne rewizyty.

Format partnerstw na małą skalę pozwala też na elastyczne gospodarowanie budżetem, niezależnie od liczby partnerów, liczby zaplanowanych mobilności, odległości, czy czasu trwania projektu.

W obu typach partnerstw koordynator występuje w imieniu całego partnerstwa zarówno na etapie wnioskowania, podpisywania umowy, kontaktów z Narodową Agencją oraz rozliczenia projektu. Nie ma już możliwości realizacji projektu współpracy, gdzie każdy partner ma odrębną umowę ze swoją NA.

Inna opcja dla szkół to realizacja projektów współpracy w ramach eTwinningu wzbogacona o możliwość fizycznych spotkań uczniów i nauczycieli finansowanych w ramach Akredytacji, bądź projektów krótkoterminowych akcji 1. Każda ze szkół współpracujących powinna wówczas uzyskać finansowanie dla wyjazdów w swojej NA.

6. Ile instytucji może realizować projekt w Akcji2?

Dla projektów KA220 określonym minimum jest: trzy instytucje z trzech różnych krajów Programu.

Dla projektów KA210 określonym minimum jest: dwie instytucje z dwóch różnych krajów Programu.

7. Czy jedna instytucja może złożyć kilka wniosków aplikacyjnych w ramach Akcji2?

Tak, jedna instytucja może być wnioskodawcą w ramach kilku projektów, jednakże skład grupy partnerskiej musi być różny dla każdego składanego projektu.

8. Czy szkoła może ubiegać się o dofinansowanie, jeśli wciąż jeszcze realizuje projekt Erasmus z wcześniejszego konkursu?

Tak, można realizować kilka projektów jednocześnie.

II. KTO MOŻE APLIKOWAĆ?

Do udziału w Akcji 2 uprawnione są wszystkie podmioty publiczne i prywatne działające w obszarze edukacji ogólnej, a więc przede wszystkim: przedszkola, szkoły, ośrodki szkolno-wychowawcze, władze oświatowe, szkoły wyższe, instytuty badawcze, placówki doskonalenia nauczycieli, stowarzyszenia, fundacje, poradnie psychologiczno-pedagogiczne, instytucje kultury itp. W zależności od celów projektu partnerstwo powinno obejmować najbardziej adekwatną i różnorodną grupę partnerów (różne doświadczenia i wiedza), w celu osiągnięcia najlepszej jakości rezultatów.

W sektorze Edukacja szkolna projekty są realizowane przez organizacje lub instytucje. Indywidualne osoby nie mogą samodzielnie wnioskować do programu.

9. Czy program jest dedykowany również dla szkół / przedszkoli niepublicznych?

Tak. W programie mogą uczestniczyć wszystkie szkoły i przedszkola, **zarówno publiczne, jak i niepubliczne, w tym także te, których organem prowadzącym jest osoba fizyczna, bądź spółka cywilna.**

10. Czy prywatne szkoły językowe mogą uczestniczyć w projektach?

Tak, mogą uczestniczyć w projektach akcji 2 sektora Edukacja szkolna, jednak należy mieć na uwadze, że realizowany projekt musi odpowiadać priorytetom sektora i dotyczyć edukacji szkolnej, tj. np. nauczania języków w ramach podstawy programowej. Ponadto, dobór organizacji do grupy partnerskiej jest oceniany w ramach kryterium „Jakość zespołu realizującego projekt i warunków współpracy” na etapie oceny merytorycznej wniosku aplikacyjnego.

11. Czy organizacje pozarządowe będą mogły występować jako wnioskodawcy przy założeniu, że partnerami będą szkoły, a projekt będzie dotyczył edukacji szkolnej?

Tak, w akcji 2 jest to możliwe. Istotne jest by organizacje te działały na rzecz sektora.

12. Czy Pałac Młodzieży może aplikować?

Tak, w akcji 2 jest to możliwe. Istotne jest by tematyka projektu dotyczyła sektora.

13. Czy trzeba być szkołą dwujęzyczną?

Nie ma takiego wymogu. Każda szkoła lub przedszkole może wziąć udział w projektach.

14. Czy zrealizowanie różnych projektów szkolnych w poprzednich latach zwiększa, czy też zmniejsza szanse na otrzymanie grantu w nowej perspektywie?

Nowy Erasmus+ szczególnie stara się dotrzeć do nowych organizacji, szczególnie tych, które wcześniej nie brały udziału w projektach międzynarodowych, w tym do organizacji o niewielkim potencjale i ograniczonych zasobach. Z myślą o tych organizacjach powstała akcja partnerstw na małą skalę KA210.

Nie oznacza to jednak, że projekty są dostępne tylko dla nowicjuszy. Każda organizacja ma możliwość realizacji projektów, także taka, która zrealizowała już wiele projektów. Dotychczasowe doświadczenie z pewnością pomoże przygotować dobrej jakości wnioski i zrealizować wysokiej jakości projekt.

Doświadczonych beneficjentów zachęcamy jednak do aktywnego poszukiwania partnerów wśród nowych organizacji i włączania ich do partnerstw.

15. Czy placówki doskonalenia nauczycieli składają wnioski w ramach akcji Mobilność w tym sektorze, czy też w innym?

Akcja 1 w sektorze Edukacja szkolna zasadniczo przeznaczona jest dla szkół. Inne instytucje związane z sektorem mogą uczestniczyć np. jako koordynatorzy konsorcjów (więcej szczegółów [tu](#)). Jednak udział w mobilnościach dotyczy kadry i uczniów szkół. Placówki doskonalenia nauczycieli mogą realizować projekty akcji 2 i w ramach tych projektów organizować wyjazdy edukacyjne dla kadry swoich instytucji oraz instytucji partnerskich.

Dodatkowe możliwości dla tego typu placówek stwarzają akcje zarządzane centralnie: Akademię nauczycielską Erasmus+ oraz Akcja Jean Monnet (więcej szczegółów [tu](#)). W ich ramach również możliwe są wyjazdy edukacyjne.

III. KRAJE WSPÓŁPRACUJĄCE

16. Czy nadal będą możliwe wyjazdy do Wielkiej Brytanii?

W ramach projektów składanych w konkursach począwszy od roku 2021 nie będą już możliwe wyjazdy do Wielkiej Brytanii. Nie jest ona już krajem programu. Wyjątkiem jest sytuacja gdy w ramach projektów (np. w akcji KA220) instytucja z Wielkiej Brytanii będzie pełniła rolę partnera z tzw. kraju partnerskiego lub partnera stowarzyszonego.

Do UK nadal można wyjeżdżać w ramach projektów zatwierdzonych do realizacji w ramach poprzedniej edycji programu na lata 2014-2020.

17. Czy Szwajcaria może brać udział w Programie Erasmus+?

Nie. Szwajcaria nie jest krajem programu. Wyjątkiem jest sytuacja gdy w ramach projektów (np. w akcji KA220) instytucja ze Szwajcarii będzie pełniła rolę partnera z tzw. kraju partnerskiego lub partnera stowarzyszonego.

18. Czy w projekcie uczestniczyć mogą tylko dwa państwa członkowskie (Polska i Belgia)?

W akcji 2 jest to możliwe wyłącznie w partnerstwach na małą skalę KA210. W partnerstwach współpracy KA220 konieczne są minimum 3 instytucje z 3 różnych krajów programu

19. Czy obecność dwóch partnerów z Polski w projektach Partnerstw strategicznych KA2 jest możliwa i uzasadniona?

Tak, możliwy jest udział kilku partnerów z jednego kraju (przy zachowaniu udziału minimalnej liczby krajów programu). Sytuacja ta powinna znaleźć uzasadnienie w celach projektu. Warto pamiętać o zachowaniu równowagi międzynarodowej w partnerstwie.

20. Czy można zorganizować projekt wyłącznie w ramach współpracy polskich szkół, bez zagranicznej placówki?

Co do zasady program Erasmus+ polega na współpracy międzynarodowej. Realizacja działań bez partnerów z zagranicy jest możliwa w nielicznych przypadkach (np. jeden z komponentów akcji Jean Monnet).

KRAJE PROGRAMU

PAŃSTWA CZŁONKOWSKIE UNII EUROPEJSKIEJ

Austria	Dania	Holandia	Polska
Belgia	Niemcy	Irlandia	Portugalia
Bułgaria	Estonia	Włochy	Rumunia
Chorwacja	Finlandia	Litwa	Słowacja
Cypr	Francja	Luksemburg	Słowenia

Czechy	Grecja Hiszpania	Łotwa Malta	Szwecja Węgry
KRAJE SPOZA UE UCZESTNICZĄCE W PROGRAMIE			
Islandia Liechtenstein	Norwegia	Republika Północnej Macedonii	Turcja Serbia

Kraje partnerskie, tj. inne niż kraje programu, są uprawnione do udziału w partnerstwach współpracy (KA220) pod warunkiem wnoszenia istotnej wartości dodanej.

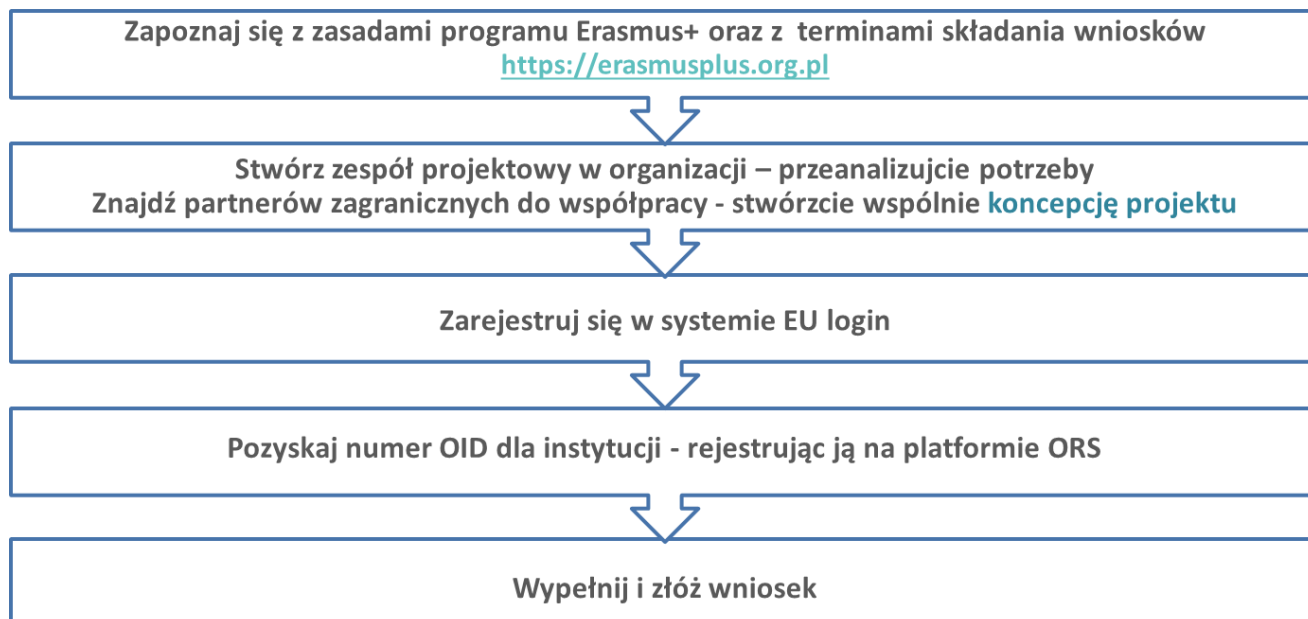
W partnerstwach na małą skalę (KA210) nie są one uprawnione.

IV. OD CZEGO ZACZAĆ?

21. Od czego rozpocząć przygodę z Erasmusem+? Jaką procedurę należy przejść, aby dostać się do programu?

Rekomendujemy zastosowanie się do poniższych 5 kroków oraz skorzystanie z [pakietu szkoleń i instrukcji](#) oferowanych przez NA.

5 kroków wnioskodawcy



22. Jestem nauczycielką przedszkola. Chciałabym przystąpić do programu Erasmus+, ale nie wiem jak, czy dam radę, na co zwrócić uwagę?

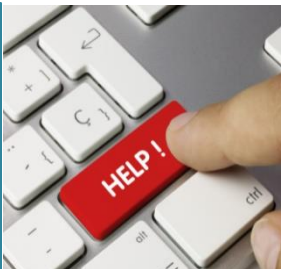
Przede wszystkim prosimy zwrócić uwagę na to, że wniosek składany jest przez instytucję, nie indywidualną osobę. W tym wypadku do projektu powinno przystąpić Przedszkole. Warto postarać się o wsparcie dyrektora i innych nauczycieli, tj. stworzyć zespół projektowy. Warto też poinformować Organ Prowadzący i uzyskać niezbędne [pełnomocnictwo](#) do wnioskowania.

Rekomendujemy zastosowanie się do powyższych 5 kroków oraz skorzystanie z [pakietu szkoleń i instrukcji](#) oferowanych przez NA.

23. Reprezentuję małą, 8 klasową szkołę wiejską z oddziałem przedszkolnym. Czy w przypadku przystąpienia do projektu możemy liczyć na wsparcie (wytyczne, konsultację) ws. napisania wniosku?

Narodowa Agencja chętnie wspiera wszystkich nowych wnioskodawców. Z myślą o nich przygotowujemy szkolenia i instrukcje. Wspieramy też wnioskodawców indywidualnie. Nie możemy jednak współtworzyć, czy też recenzować Państwa wniosków. Możemy jednak skonsultować koncepcję projektu, zwrócić uwagę na kluczowe kwestie jakościowe,

podpowiedzieć, gdzie szukać informacji. Zapraszamy do zapoznania się z naszymi [materiałami szkoleniowymi](#), jak również do bezpośredniego kontaktu.

<p>Edukacja Szkolna Akcja 1 i Akcja 2</p> <p>tel.: 22 463 10 40 e-mail: se@erasmusplus.org.pl</p>	
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------

24. Czy szkoła może samodzielnie napisać projekt, czy musi go pisać organ prowadzący?

Jeśli beneficjentem ma być szkoła, wówczas to ona, wraz z partnerami przygotowuje i składa wniosek. Szkoła nie posiadająca osobowości prawnej, powinna jednak działać w porozumieniu ze swoim organem prowadzącym. W szczególności dyrektor szkoły powinien uzyskać pełnomocnictwo od OP do złożenia wniosku, a na dalszym etapie do podpisania umowy z Narodową Agencją.

Organ prowadzący przygotowuje wniosek wówczas, gdy to on ma być beneficjentem projektu.

25. Byliśmy na szkoleniu nt. Erasmusa. Firma powołuje się na współpracę z NA, oferuje również odpłatną pomoc w napisaniu i realizacji wniosku. Czy można skorzystać z takiej pomocy?

Narodowa Agencja nie autoryzuje żadnych komercyjnych podmiotów oferujących szkolenia bądź wsparcie w przygotowaniu wniosków do programu. Zgodnie z zapisami Przewodnika po Programie wszystkie wnioski dotyczące projektów i akredytacji muszą zawierać oryginalną treść opracowaną przez wnioskodawcę lub inne organizacje wspólnie składające wniosek o dofinansowanie. **Sporządzenia wniosku nie można zlecić żadnej innej organizacji ani osobie zewnętrznej.** Zgodnie z zasadami programu dofinansowanie przyznane na realizację zadań projektowych w żadnej części nie może być przeznaczone na opłatę za przygotowanie wniosku projektowego. Ponadto zarządzanie projektem, jako jedno z kluczowych działań w projekcie nie może być zlecone firmie zewnętrznej ani osobie niezwiązanej formalnie z organizacją beneficjenta. **Dofinansowanie z budżetu Unii nie może także mieć na celu wytwarzania zysku w ramach projektu realizowanego przez beneficjenta ani nie może skutkować takim zyskiem.**

26. Jak znaleźć partnera do projektu?

W przypadku szkół doskonałym miejscem na znalezienie partnera do projektu jest platforma [eTwinning](#). Zarejestrowani użytkownicy uzyskują dostęp do forum, na którym będą mogli zamieścić ogłoszenie o poszukiwaniu szkoły partnerskiej do projektu lub odpowiedzieć na już istniejące ogłoszenie. Podobne funkcjonalności znajdują Państwo na platformie [School Education Gateway](#).

Z kolei [Platforma rezultatów projektów Erasmus+](#) daje możliwość przeglądu wszystkich zrealizowanych dotąd w ramach Programu projektów oraz znalezienie danych kontaktowych do realizujących je instytucji.

Polecamy także wykorzystanie kontaktów osobistych czy kontaktów międzynarodowych władz samorządowych (miasta/regiony partnerskie).

27. **Jak nawiązać współpracę pomiędzy NGO a szkołami z różnych krajów w ramach projektu Partnerstwa strategicznego?**

Organizacje inne niż szkoły nie mają dostępu do eTwinning, jednak mogą korzystać z innych platform, np. School Education Gateway, Platforma rezultatów. W znalezieniu partnerów do projektu pośredniczą także Krajowe Biura Eurodesk (europejskiej sieci informacyjnej).

28. **Skąd czerpać inspiracje, przykłady ciekawych projektów?**

Zapraszamy do zapoznania się z opisami zrealizowanych projektów dostępnymi na [Platformie Rezultatów Programu Erasmus+](#). Dobre praktyki opisano także w licznych publikacjach [Narodowej Agencji](#) i [Komisji Europejskiej](#).

V. BUDŻET

29. **Jak wygląda poziom dofinansowania dla instytucji realizującej projekt? Czy wymagany jest wkład własny?**

Zasada współfinansowania opisana w Przewodniku po programie Erasmus+ stanowi, że dofinansowanie UE stanowi motywację do realizacji projektu, który bez wsparcia finansowego UE byłby niewykonalny. Współfinansowanie oznacza, że dofinansowanie UE nie może pokrywać całości kosztów projektu; projekt musi być finansowany ze źródeł współfinansowania innych niż dofinansowanie UE (np. zasoby własne beneficjenta, dochód wygenerowany przez działanie, wkłady finansowe stron trzecich). Tzw. wkład własny nie musi oznaczać wkładu finansowego o określonym zakresie. W projektach Akcji 2 zazwyczaj dofinansowanie wynosi 100% kosztów kwalifikowalnych.

Inną zupełnie sytuacją jest sposób przekazywania zaliczek. NA zazwyczaj przekazuje beneficjentowi 80% budżetu projektu w formie zaliczek (jednej lub wielu). Pozostałą część dofinansowania przekazuje dopiero po rozliczeniu projektu. Oznacza to, że beneficjent musi założyć własne środki na realizację ostatniej części działań, by później otrzymać zwrot tych kosztów po rozliczeniu końcowym.

30. **Czy w nowych projektach współpracy jest możliwość by każdy z partnerów miał własną umowę z NA, odpowiadał za własny budżet i rozliczał się ze swoją NA?**

Nie. W programie Erasmus+ na lata 2021-2027 nie ma już takiej możliwości. Koordynator projektu wnioskuje w imieniu całego partnerstwa, podpisuje umowę ze swoją NA i zarządza całością budżetu, przekazuje odpowiednie transze partnerom, a na koniec składa raport i rozlicza się z NA.

31. W poprzednich arkuszach aplikacyjnych budżet projektu był kalkulowany automatycznie, teraz nie. W jaki sposób kalkulować koszty obecnie?

Przykład KA210:

Szkoła z Podkarpacia i szkoła ze Słowacji chcą zorganizować wspólne wydarzenie, tj. Turniej przyrodniczy „Karpaty, nasze wspólne góry” oraz uliczny happening na rzecz ochrony środowiska. Eliminacje odbędą się w obu szkołach lokalnie. Finał turnieju (jednodniowe wydarzenie) odbędzie się w szkole polskiej, dzień wcześniej przyjedzie grupa 10 uczniów ze Słowacji, których ugoszczą rodziny polskich uczniów. Cały projekt (przygotowania, organizacja, podsumowanie i upowszechnianie rezultatów) zajmie maksymalnie 6 miesięcy.

Przykładowa konstrukcja budżetu:

Lista działań	Koszt działań
Działanie 1. Przygotowanie konkursu – organizacja eliminacji wspólne opracowanie regulaminu, zasad, pytań konkursowych (itp.), zakup materiałów publikacji, przygotowanie dwujęzycznych ulotek i innych materiałów 1000 euro/szkoła.	2000 euro
Działanie 2. Organizacja wydarzenia – przygotowanie i dekoracja sal, catering, zakup koszulek „startowych”, nagród dla zwycięzców i upominków dla uczestników. Dyskoteka dla uczniów.	6500 euro
Działanie 3. Organizacja podróży i pobytu uczestników z zagranicy: 10 uczniów x 300 euro + 2 nauczycieli x 500 euro. Uroczysta kolacja i zwiedzanie (1000 euro).	5000 euro
Działanie 4. Wspólne zajęcia oraz jednodniowa wycieczka w góry dla uczniów polskich i słowackich.	3000 euro
Działanie 5. Synchroniczny happening w przestrzeni publicznej organizowany przez każdą ze szkół w Dniu Ziemi – budzenie świadomości społeczeństwa nt. zagrożeń wynikających z niszczenia środowiska: zakup rekwizytów, masek, catering itp. 3000 euro/szkoła. Wymiana doświadczeń, zdjęć. Produkcja materiału filmowego z wydarzenia.	4000 euro
Działanie 6. Wizyta polskich uczniów i nauczycieli w szkole słowackiej.	5000 euro
Działanie 7. Zarządzanie projektem: dodatkowe wynagrodzenie dla księgowej, zespołu koordynującego, koszty spotkania nauczycieli obu szkół w fazie przygotowania i podsumowania projektu, ewaluacja, rozpowszechnianie informacji o projekcie. Zakup papieru ksero i materiałów biurowych itp.	4500 euro
Suma	30 000 euro